

ALGEMENE VOORWAARDEN van Vlijmscherp Business Support

Artikel 1 Definities

- 1.1 In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt;
- a. Vlijmscherp Business Support (hierna aangeduid met “VBS”): de gebruiker van deze algemene voorwaarden, te weten VBS gevestigd te Driebergen-Rijsenburg, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 80925243;
 - b. klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met VBS een overeenkomst aangaat;
 - c. onder ‘algemene voorwaarden’ wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
 - d. overeenkomst: de overeenkomst tussen VBS en de klant;
 - e. werkzaamheden: de werkzaamheden die VBS in opdracht van de klant uitvoert;
 - f. website: de website die door VBS wordt beheerd.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor alle door VBS gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2 Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op handelingen van derden en/of leveranciers die door VBS zijn ingehuurd betreffende het uitvoeren van de levering of dienst.
- 2.3 Door ondertekening van een overeenkomst of opdrachtbevestiging dan wel een akkoord via de e-mail, verklaart de klant dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van VBS en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
- 2.4 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of via de e-mail zijn overeengekomen.
- 2.5 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de klant wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.
- 2.6 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepalingen zullen door VBS vervangen worden, waarbij voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling(en) in acht wordt genomen.
- 2.7 Gedurende de overeenkomst heeft VBS het recht de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- 2.8 Indien VBS niet steeds de strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, brengt dit niet met zich mee dat deze algemene voorwaarden niet van toepassing zouden zijn of dat VBS het recht zou verliezen om in toekomstige, al dan niet soortgelijke, gevallen de strikte naleving van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.9 Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

- 3.1 Alle aanbiedingen en offertes van VBS zijn vrijblijvend.
- 3.2 Offertes van VBS zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Als de klant een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.
- 3.3 VBS behoudt het recht om zonder opgaaft van redenen de opdracht niet te accepteren.

- 3.4 De klant staat in voor de tijdigheid, juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan VBS opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop VBS haar aanbieding baseert. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de klant verstrekte gegevens onjuist waren, heeft VBS het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.
- 3.5 Afspraken over deadlines worden in de offerte schriftelijk overeengekomen. Indien levering door VBS afhangt van feedback of input van de klant, is VBS nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. VBS is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.
- 3.6 Het is de verantwoordelijkheid van de klant om VBS van voldoende opdrachten te voorzien om aan de in de offerte opgenomen uren te kunnen voldoen. Indien de klant te weinig opdrachten heeft voor het in de offerte overeengekomen aantal uur, is de klant verplicht de overeengekomen uren aan VBS uit te betalen, ook als hiervoor niet gewerkt is.
- 3.7 VBS is niet aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor fouten in de offerte wanneer de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.
- 3.8 Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop VBS zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van bedoelde offerte, aanbod of welke overeenkomst dan ook, dan is VBS bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.
- 3.9 Een samengestelde prijsopgave verplicht VBS niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.10 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor meerwerk of vervolgoopdrachten.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

- 4.1 De overeenkomst komt tot stand:
 - a. nadat de klant de overeenkomst of offerte heeft ondertekend en aan VBS heeft geretourneerd; of
 - b. nadat de klant via de e-mail akkoord is gegaan met het aanbod en/of de offerte van VBS.
- 4.2 Na het tot stand komen van een overeenkomst kan deze enkel met wederzijdse schriftelijke goedkeuring worden gewijzigd.

Artikel 5 Duur van de overeenkomst

- 5.1 De overeenkomst tussen VBS en klant wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.
- 5.2 De klant kan een tot stand gekomen overeenkomst voor onbepaalde tijd tot het uitvoeren van werkzaamheden te allen tijde opzeggen. Opzegging dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden tegen het eerste van de maand en met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

Artikel 6 Annulering

- 6.1 Indien de klant een tot stand gekomen overeenkomst voor bepaalde tijd tot het uitvoeren werkzaamheden annuleert, dan worden annuleringskosten aan de klant in rekening gebracht. De annuleringskosten bedragen: 30% van de resterende, in de opdrachtbevestiging, vastgestelde uren maal het in de opdrachtbevestiging overeengekomen uurtarief van VBS.
- 6.2 Annulering dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden.

- 6.3 De klant is geen annuleringskosten aan VBS verschuldigd indien partijen in de overeenkomst zijn overeengekomen dat de overeenkomst voor bepaalde tijd tussentijds kan worden opgezegd.
- 6.4 Alle reeds tot het moment van de beëindiging van de overeenkomst uitgevoerde werkzaamheden en overige gemaakte kosten worden aan de klant in rekening gebracht.

Artikel 7 Uitvoering van de overeenkomst

- 7.1 VBS garandeert dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen wordt uitgevoerd, onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.
- 7.2 Op VBS rust te allen tijde slechts een inspanningsverbintenis.
- 7.3 VBS streeft ernaar alle werkzaamheden online te laten plaatsvinden. Indien de klant kenbaar maakt de werkzaamheden op een andere locatie te willen laten plaatsvinden, kan er in overleg met VBS een andere afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze andere locatie zijn voor rekening van de klant.
- 7.4 VBS spant zich in om de gegevens die VBS voor de klant opslaat zodanig te beveiligen dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.
- 7.5 VBS heeft het recht bij de uitvoering van de overeenkomst, zonder kennisgeving aan de klant, derden in te schakelen, goederen van derden te betrekken, diensten van derden af te nemen en de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten, , tenzij uitdrukkelijk anders tussen VBS en de klant wordt overeengekomen.
- 7.6 Voor de uitvoering van de overeenkomst kan VBS afhankelijk zijn van (online) diensten of software van derde partijen. VBS is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of uit welken hoofde ook, veroorzaakt door (online) diensten of software van derde partijen.
- 7.7 VBS zal nimmer gehouden zijn werkzaamheden uit te voeren welke in strijd komen met haar professionaliteit, een recht van derden, een wettelijke plicht of hetgeen in het maatschappelijk verkeer betaamt.

Artikel 8 Rechten en verplichtingen voor de klant

- 8.1 De klant dient VBS te voorzien van alle juiste gegevens waarvan de klant redelijkerwijs kan voorzien dat deze noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. De klant is in ieder geval verplicht VBS onverwijld op de hoogte te stellen, dan wel op de hoogte te laten stellen door een derde, van wijzigingen in persoonsgegevens, bedrijfsgegevens of overige informatie waar VBS om verzoekt.
- 8.2 Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan VBS zijn verstrekt, heeft VBS het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant in rekening te brengen.
- 8.3 De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte gegevens, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
- 8.4 De klant dient zelf reservekopieën te maken van alle materialen/gegevens die VBS nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst. Bij verlies van deze materialen/gegevens is VBS niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.
- 8.5 Indien de klant aan VBS informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten. Eventuele schade op dit gebied wordt verhaald op de klant.
- 8.6 Wanneer VBS inloggegevens aan de klant verstrekt dan is klant verantwoordelijk voor deze gegevens. VBS is niet aansprakelijk voor misbruik of verlies van de inloggegevens en mag erop vertrouwen dat de klant degene is die inlogt door middel van de aan de klant verstrekte inloggegevens.

- 8.7 De klant dient VBS alle bevoegdheden te geven die noodzakelijk zijn om de overeenkomst uit te kunnen voeren.
- 8.8 De klant vrijwaart VBS voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de klant toerekenbaar is.
- 8.9 De klant stelt VBS steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de werkzaamheden van belang kunnen zijn.
- 8.10 De klant stelt VBS steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, adres, email en desgevraagd, zijn/haar bankrekeningnummer.
- 8.11 De klant is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en VBS tijdens de samenwerking of uit andere bron heeft verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegedeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

Artikel 9 Wijziging van de overeenkomst

- 9.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
- 9.2 Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal VBS de klant hierover van tevoren inlichten.
- 9.3 Indien een vaste prijs is overeengekomen, dan zal VBS daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van deze prijs tot gevolg heeft.

Artikel 10 Levering en levertijd

- 10.1 Alle door VBS genoemde of overeengekomen leveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die haar bij het aangaan van de overeenkomst bekend waren. VBS spant zich er naar behoren voor in overeengekomen leveringstermijnen zoveel mogelijk in acht te nemen.
- 10.2 Een vermelde of overeengekomen leveringstermijn is nimmer als een fatale termijn te beschouwen. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt VBS niet van rechtswege in verzuim.
- 10.3 Bij overschrijding van de levertermijn met meer dan 30 dagen, komt de klant de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien VBS, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
- 10.4 De duur van de uitvoering van de werkzaamheden kan beïnvloed worden door de kwaliteit van de informatie en zaken die de klant verstrekt en door de medewerking die wordt verleend.
- 10.5 VBS behoudt zich het recht voor opdrachten te weigeren welke binnen 24 uur uitgevoerd moeten worden. De klant is bevoegd opdrachten bij VBS neer te leggen, maar wanneer VBS niet beschikbaar is, kan de klant hier geen rechten aan ontlenen.
- 10.6 VBS is niet gebonden aan al dan niet uiterste leveringstermijnen, die vanwege buiten haar macht gelegen omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan, niet meer gehaald kunnen worden. Evenmin is VBS gebonden aan een al dan niet uiterste leveringstermijn als partijen een wijziging van de inhoud of omvang van de overeenkomst zijn overeengekomen.

- 10.7 Overschrijding van een opleveringstermijn geeft nooit recht aan de klant tot enigerlei schadevergoeding, tot ontbinding van de overeenkomst of een andere actie jegens VBS. Dit geldt niet in het geval van opzet of bewuste roekeloosheid van VBS.

Artikel 11 Prijzen en tarieven

- 11.1 De gecommuniceerde prijzen en tarieven zijn in euro's, exclusief btw en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Prijzen zijn tevens exclusief reis-, parkeer- en verblijfskosten.
- 11.2 VBS behoudt zich het recht de prijzen en tarieven tussentijds te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk 1 maand voordat deze ingaan aan de klant schriftelijk of elektronisch bekend gemaakt. Indien de prijzen van aangeboden producten stijgen na totstandkoming van de overeenkomst, dan is klant gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. De ontbinding dient schriftelijk of via de e-mail te geschieden en binnen 2 weken nadat de klant in kennis is gesteld van de nieuwe tarieven. Verhoging van de tarieven wegens ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling of wegens een wijziging van de overeenkomst geeft de klant niet het recht om de overeenkomst te ontbinden.
- 11.3 In geval van een doorlopende overeenkomst is VBS gerechtigd jaarlijks in de maand januari haar prijzen te verhogen.
- 11.4 In geval VBS derden betreft ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst, worden deze kosten separaat op basis van nacalculatie aan de klant in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders tussen VBS en de klant wordt overeengekomen.

Artikel 12 Facturatie en betaling

- 12.1 VBS is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren.
- 12.2 VBS behoudt zich het recht voor om bij afname van meer dan 20 uren per maand een aanbetaling van 50% aan de klant te factureren alvorens zij de opdracht gaat uitvoeren.
- 12.3 Alle door VBS verzonden facturen dienen door de klant binnen 14 dagen betaald te worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. VBS is gerechtigd de in de offerte overeengekomen te werken uren vooraf in rekening te brengen.
- 12.4 De klant kan bezwaren tegen de door VBS verzonden facturen uiterlijk binnen 7 dagen na factuurdatum schriftelijk aan VBS kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal VBS een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.
- 12.5 Indien klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is.
- 12.6 In geval van niet tijdige betaling kan VBS besluiten haar werkzaamheden 'on hold' te zetten vanaf het moment dat Opdrachtgever een openstaande factuur na schriftelijke of elektronische sommatie niet heeft voldaan tot het moment van betaling. Indien een niet tijdige betaling regelmatig voorkomt, kan VBS besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.
- 12.7 Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels-)rente, gehouden tot betaling van de volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €150,- excl. BTW bedragen en tevens de kosten voor juristen, advocaten, deurwaarders, incassobureaus en de eventuele gerechtelijke procedure bij de rechtbank of het gerechtshof.
Is de klant een consument, dan worden de buitengerechtelijke incassokosten vastgesteld overeenkomstig de Wet incassokosten.
- 12.8 De klant is over de gemaakte incassokosten de wettelijke handelsrente verschuldigd.

- 12.9 De vordering tot betaling is direct opeisbaar in geval de klant in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt, dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van de klant wordt gelegd, de klant overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
- 12.10 In bovenstaande gevallen heeft VBS voorts het recht uitvoering van de overeenkomst of enig nog niet uitgevoerd gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor klant die hierdoor mocht ontstaan.
- 12.11 VBS kan de in het kader van de overeenkomst ontvangen of gegenereerde zaken, producten, gegevens, documenten, databestanden onder zich houden, ondanks een bestaande verplichting tot afgifte, totdat de klant alle aan VBS verschuldigde bedragen betaald heeft.
- 12.12 Rechten worden aan de klant steeds verleend onder de voorwaarde dat de klant de daarvoor overeengekomen vergoedingen tijdig en volledig betaalt.

Artikel 13 Intellectuele eigendomsrechten

- 13.1 Alle auteursrechten en intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten door VBS ontwikkelde of ter beschikking gestelde documentatie, adviezen, offertes, onderzoeken, rapporten, strategieën alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij VBS tenzij de rechten worden afgekocht of schriftelijk anders is overeengekomen.
- 13.2 Indien de klant in strijd handelt met de intellectuele eigendomsrechten van VBS, dan heeft VBS het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat de klant recht heeft op enige vorm van compensatie, tevens wordt alle schade die VBS daardoor heeft geleden aan de klant in rekening gebracht.
- 13.3 Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van de intellectuele eigendom beschermde zaken, die door of namens de klant zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de klant dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en/of op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij VBS voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.
- 13.4 VBS is gerechtigd het in opdracht vervaardigde werk te gebruiken voor eigen publiciteit of pr-doeleinden. In dit kader heeft VBS het recht, na kennisgeving, de naam en/of het logo van de klant en een link naar de website van de klant op haar website te plaatsen.
- 13.5 De inhoud van de website van VBS, waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van VBS en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te verveelvoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming van VBS.
- 13.6 Bij inbreuk heeft VBS recht op een vergoeding ter hoogte van tenminste twee maal de door haar gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

Artikel 14 Onderzoek naar het bestaan van rechten

- 14.1 Tot de opdracht behoort niet het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van merkrechten, auteursrechten, portretrechten, e.d. van derden. Ditzelfde geldt voor onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de klant.

- 14.2 De klant dient zelf na te gaan of de materialen die hij voor de uitvoering van de overeenkomst aan VBS ter beschikking stelt, geen inbreuk maken op de merkrechten, auteursrechten, portretrechten, e.d. van derden.

Artikel 15 Klachten

- 15.1 Bij klachten over de door VBS geleverde diensten en/of producten dient de klant deze klachten kenbaar te maken aan VBS binnen 7 dagen na levering van de dienst.
- 15.2 De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat VBS in staat is adequaat te reageren.
- 15.3 Indien een klacht gegrond is, dan zal VBS de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de klant aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de klant schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 15.4 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal VBS slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 17.
- 15.5 Klachten over de uitgevoerde werkzaamheden schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.
- 15.6 De klant vrijwaart VBS één jaar na levering van alle juridische claims naar aanleiding van geleverde diensten en/of producten.
- 15.7 Voor vragen en/of klachten kan de klant op de volgende wijze contact opnemen met VBS:
- via het e-mailadres: Bianca@VlijmscherpBS.nl;
 - via het telefoonnummer: 06 – 2110 1534.

Artikel 16 Opschorting en ontbinding

- 16.1 VBS is bevoegd de nakoming van de verplichtingen zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst op te schorten of de overeenkomst middels een schriftelijke of elektronische verklaring te ontbinden, indien:
- de klant de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - na het sluiten van de overeenkomst VBS ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de klant de verplichtingen niet zal nakomen;
 - aan de klant (voorlopige) surseance van betaling is verleend;
 - ten aanzien van de klant faillissement wordt aangevraagd of uitgesproken;
 - klant inbreuk maakt op rechten van derden;
 - klant handelt in strijd met redelijke richtlijnen of aanwijzingen van VBS;
 - klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk wel al dan niet aangetekend schrijven;
 - bij terugkerende betalingsproblemen.
- 16.2 Beide partijen, zowel klant als VBS, komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.
- 16.3 Voorts is VBS bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 16.4 Indien de overeenkomst wordt ontbonden, dan zijn de vorderingen van VBS op de klant onmiddellijk opeisbaar. Indien VBS de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en overeenkomst.

- 16.5 Bij beëindiging wegens voorgaande artikelen behoudt VBS steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 17 Aansprakelijkheid en verjaring

- 17.1 VBS kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:
- een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. omschreven in artikel 18 van deze algemene voorwaarden;
 - enige daad of nalatigheid van de klant, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de klant te werk zijn gesteld.
- 17.2 De klant is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de tijdigheid, juistheid en volledigheid van de door hem aangeleverde gegevens en stukken. VBS is nimmer aansprakelijk voor eventuele schade die (mede) is veroorzaakt doordat de door de klant aangeleverde gegevens en stukken te laat, onjuist en/of niet volledig zijn of door het opvolgen van de door de klant gegeven instructies. De klant vrijwaart VBS tegen alle aanspraken ter zake.
- 17.3 De klant dient zorg te dragen voor afdoende beveiliging van zijn data, onder meer door middel van het regelmatig - op zijn minst een keer per week - maken van afdoende back-ups van de systemen en het ten alle tijden een up-to-date antivirusprogramma in werking te hebben. VBS is op geen enkele wijze aansprakelijk voor dataverlies.
- 17.4 VBS is niet aansprakelijk voor schade van welke aard of uit welken hoofde ook, veroorzaakt door (online) diensten, apparatuur, programmatuur (al dan niet van derde partijen) of (internet)verbindingen van de klant.
- 17.5 De klant is zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die hij, al dan niet naar aanleiding van een advies van VBS, maakt.
- 17.6 VBS kan door de klant niet aansprakelijk worden gesteld indien het resultaat voortvloeiende uit de werkzaamheden niet voldoet aan de verwachtingen van de klant.
- 17.7 Iedere aansprakelijkheid van VBS voor gevolgschade is uitgesloten. Onder gevolgschade wordt in dit verband in ieder geval verstaan: winstderving, gemiste besparingen, omzetverlies, kosten gemaakt ter voorkoming of vaststelling van gevolgschade, verlies of beschadiging van data, vertragingsschade, reputatieschade en opgelegde boetes.
- 17.8 De klant vrijwaart VBS voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatige, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan de klant geleverde producten en diensten van VBS.
- 17.9 Indien VBS toch aansprakelijk gesteld wordt, dan is iedere aansprakelijkheid van VBS beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 1 maal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Dit bedrag is in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, dan wel indien VBS niet is verzekerd, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door de klant betaalde bedrag. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door klant.
- 17.10 Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de klant uit welken hoofde ook jegens VBS, vervallen in ieder geval na één jaar na het moment waarop de klant bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 18 Overmacht

- 18.1 Van overmacht aan de zijde van VBS is onder andere sprake indien VBS verhinderd wordt haar verplichtingen uit de overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen ten

- gevolge van¹: storingen in de verbindingen van en met het internet, virusinfectie of computervredebreek door derden, stroomstoring, weersomstandigheden, natuurrampen, verkeersstoring, stakingen, diefstal, brand, ziekte van de natuurlijke persoon die namens VBS de overeenkomst uitvoert, overheidsmaatregelen en fouten in software of (online) diensten van derden.
- 18.2 Onder overmacht wordt tevens begrepen iedere gebeurtenis of omstandigheid ten gevolge waarvan nakoming door VBS zo bezwaarlijk en/of kostbaar is geworden in vergelijking met de omstandigheid ten tijde van het aangaan van de overeenkomst dat nakoming in redelijkheid niet meer kan worden verlangd.
- 18.3 Onder overmacht wordt mede verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming van leveranciers van VBS ten gevolge waarvan VBS haar verplichtingen niet of niet tijdig of niet volledig kan nakomen.
- 18.4 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden, is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.
- 18.5 Bij overmacht heeft VBS ter keuze het recht om de termijn van levering met de duur der overmacht te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden zonder dat VBS in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding, behoudens krachtens het bepaalde in artikel 78 Boek 6 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 19 Geheimhouding

- 19.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie of waarvan men weet of behoort te weten dat deze informatie vertrouwelijk van aard is.
- 19.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, VBS gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en VBS zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is VBS niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de klant niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
- 19.3 Zonder voorafgaande schriftelijke instemming van VBS is het klant niet toegestaan werkwijze, methoden en technieken van VBS te verveelvoudigen en/of te openbaren. Adviezen van VBS aan klant worden zonder voorafgaande schriftelijke instemming van VBS niet aan derden verschaft.

Artikel 20 Niet-overname personeel

- 20.1 Het is de klant niet toegestaan zonder de voorafgaande toestemming van VBS gedurende de overeenkomst en gedurende een periode van 12 maanden na het einde van de overeenkomst een natuurlijke persoon die in dienst is bij VBS of die door VBS is ingehuurd een arbeidsovereenkomst aan te bieden, in dienst te nemen of op een andere basis direct of indirect voor zich te laten werken. Indien VBS toestemming geeft voor het bovengenoemde, dan kan VBS daar voorwaarden aan verbinden, zoals het betalen van een geldsom.

¹ Inclusief al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie is aangenomen.

Artikel 21 Overige bepalingen en toepasselijk recht

- 21.1 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen VBS en de klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
- 21.2 Indien de klant in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor VBS alleen bindend indien en voor zover deze door VBS uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 21.3 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing.
- 21.4 Op de rechtsverhouding tussen partijen is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 21.5 Alle geschillen ter zake van overeenkomsten tussen de klant en VBS worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar VBS gevestigd is. De klant zijnde een consument heeft 1 maand de tijd nadat VBS zich schriftelijk jegens de klant op dit beding heeft beroepen, om voor beslechting van het geschil voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.